Checklist:
Verhuizing begeleider



Verhuizing

Een cliënt heeft een eigen woning gevonden. Daarom krijgt hij/zij een checklist met allerlei zaken die geregeld moeten worden. De checklist voor de cliënt is geschreven in eenvoudige taal.

De eerste kolom Wat? is dezelfde als op het exemplaar van de cliënt.

Daaronder is staat opmerkingen. Hier staat aanvullende informatie die voor jou als begeleider relevant is.

Algemeen:
Bij een verhuizing van de opvang naar een zelfstandige woning kan de laatste 6 maanden een verlaging van de eigen bijdrage aangevraagd worden bij het CAK. Dit kan ook met terugwerkende kracht.

Meer informatie: www.hetcak.nl

Wat moet je doen?

check

A - Een maand voor de verhuizing:

1. Wie kan ik vragen om te **helpen?** ☐

Opmerking:

2. **Verhuisdozen:** kopen, huren of lenen. ☐

Opmerking:

3. **Inpakmateriaal/gereedschap:**
Kopen of lenen ☐

Opmerking:

4. Wie is de goedkoopste **energie aanbieder**? ☐

Opmerking: www.energievergelijker.nl

5. Welke **telecom-aanbieder** kies ik? ☐

Opmerking: www.verhuizenkunjezelf.nl/adreswijziging-doorgeven

6. **Lijst maken** (namen/ adressen):
Wie ga ik een **adreswijziging** sturen? ☐

Opmerking:

Wat moet je doen?

check

7. Nieuwe **school/kinderdagverblijf** zoeken. ☐

Opmerking:

8. **Maten** van het huis opnemen.
(voor schilderwerk, vloerbedekking enz) ☐

Opmerking:

9. Heb ik recht op bijstand **woninginrichting**? ☐

Opmerking: De bijzondere bijstand moet aangevraagd worden zodra het huurcontract getekend is, want de wachttijd is vaak enkele weken. Denk eraan om de bonnen zorgvuldig te bewaren. Niet in alle gemeenten is een aanvraag mogelijk en het verschilt ook per gemeente of de aanvraag een lening of een gift betreft. Kijk dit dus van te voren na.

10. **Spullen sorteren**:
Wat gaat mee?
Wat moet weg? ☐

Opmerking:

11. **Contract afsluiten** voor:
Telefoon/tv/internet ☐

Opmerking: Voor mensen waarbij de energie ooit afgesloten is geweest vanwege wanbetaling kan een borg van € 400,- euro gevraagd worden, maar niet alle energiemaatschappijen han teren deze borg.
Wanneer er sprake is van stadsverwarming en iemand dus afhankelijk is van een specifieke leverancier mag geen borg gevraagd worden.

Wat moet je doen?

check

12. **Adreswijzigingen versturen**.
Kan ook via mail/app. ☐

Opmerking:

13. **Busje regelen**. (lenen/huren) ☐

Opmerking:

14. **Uitkeringsinstantie** informeren over verhuizing. ☐

Opmerking: Altijd zo snel mogelijk de uitkeringsinstantie informeren, zowel uitkering van gemeente of UWV/SVB. In geval van een bijstandsuitkering: verzoek de gemeente om een eventuele zak- en kleedgeldnorm om te zetten naar een volledige uitkering. In geval van uitkering van het UWV: vraag een toeslag aan op de uitkering.
Meer informatie: www.uwv.nl

15. Heb je een **bijstandsuitkering**?
Vraag naar een volledige uitkering. ☐

Opmerking:

16. Heb je een **uitkering** van het UWV?
Vraag een toeslag aan. ☐

Opmerking:

Heb je alles van de vorige lijst gedaan?

Het is bijna zover! Wat moet je nog doen?

Wat moet je doen?

check

B - Twee weken voor de verhuizing:

17. **Bestellen:**
- Vloerbedekking
- Gordijnen
- .....

Opmerking:

18. **Oppas regelen**
- Voor kind
- Voor huisdier

Opmerking:

19. Kan de **verhuisauto parkeren** bij het huis?
Moet je een plek vrijhouden?

Opmerking:

C - Een week voor de verhuizing:

20. **Is er al stroom, water en gas** in het huis?

Opmerking: Bij je energieleverancier/waterbedrijf

21.
- **Gordijnen** ophangen
- **Vloerbedekking** leggen
- .....

Opmerking:

22. **Schoonmaken**

Opmerking:

Wat moet je doen?

check

D - Een dag voor de verhuizing:

23. **Eten en drinken** kopen. ☐

Opmerking:

24. Kamer in de opvang **schoonmaken**. ☐

Opmerking:

E - Op de verhuisdag:

25. **Planning** maken voor morgen. ☐

Opmerking:

26. Mobiele telefoon **opladen**. ☐

Opmerking:

27. **Voor de verhuizers:** ☐
- Huissleutels verdelen
- Telefoonnummers uitwisselen

Opmerking:

Wat moet je doen?

check

28. **Verhuiswagen inladen**.
Naar het nieuwe huis brengen. ☐

Opmerking:

29. **Meterstanden** noteren. ☐

Opmerking:

F. Na de verhuisdag:

30. Binnen 5 dagen:
Aanmelden bij nieuwe gemeente! ☐

Opmerking: Binnen 5 dagen aanmelden bij je nieuwe gemeente (hoe eerder hoe beter, want dit is ook ingangsdatum huurtoeslag). Verhuizing binnen de gemeente kan vaak digitaal worden doorgegeven. Verhuizen kan ook eerder doorgegeven worden.
Zie hier meer informatie.

31. **Huurtoeslag** aanvragen! ☐

Opmerking: www.toeslagen.nl
De huurtoeslag gaat lopen vanaf datum inschrijving gemeente en kan digitaal worden aangevraagd.

32. **Inboedelverzekering** regelen. ☐

Opmerking:

Wat moet je doen?

check

33.  **Voorstellen** aan je nieuwe buren. ☐

Opmerking:

34.  **Welke post komt nog op je oude adres?**
Aan die bedrijven je nieuwe adres sturen. ☐

Opmerking:

35.  **Verhuisdozen** terugbrengen. ☐

Opmerking:

36.  Alle **bonnen goed bewaren**!
Soms moet je die inleveren. ☐

Opmerking:

37.  **Overzicht maken** van je nieuwe inkomen en uitgaven. ☐

Opmerking: www.schuldenindeopvang.nl